



THE CATHOLIC UNIVERSITY OF EASTERN AFRICA

A. M. E. C. E. A

P.O. Box 62157
00200 Nairobi - KENYA
Telephone: 891601-6
Fax: 254-20-891084
E-mail: academics@cuea.edu

MTIHANI WA MWISHO WA MUHULA

JANUARI - APRILI 2018

KITIVO CHA SANAA NA SAYANSI YA KIJAMII

IDARA YA KISWAHILI

PART TIME PROGRAMME

KMU 502: UHARIRI NA UCHAPISHAJI

Tarehe: APRILI 2018

Muda: Saa TATU

Maagizo: Jibu swali la kwanza (Lazima), na mengine matatu

- S1.** a) Toa maelezo ya kina kudhihirisha maana ya dhana hizi:
- i) Uhariri
 - ii) Uchapishaji
 - iii) ISBN
 - iv)
- b) Fafanua michakato 6 bainifu ambayo hufuatanishwa hatua kwa hatua tokea mwanzo, hadi mwisho katika taaluma ya uchapishaji wa vitabu
- [alama6]**
- [alama 9]**
- S2.** Jadili vipengele vifuatavyo miongoni mwa harakati ambazo hudhihiri katika shughuli za mashirika ya uchapishaji. Taja mfano kwa kila kipenele
- i) Sampuli 3 za uhariri: - Micro edit, Line edit na Copy edit,
 - ii) Unadhifisha miswada kidijitali (Digital proof)
 - iii) Final proof reading (Usomaji wa mwisho wa kunadhifisha)
 - iv) Mikakati ya mauzo (3 book marketing strategies),
 - v) Leseni – (Licensing)
- [alama15]**
- S3.** a) Toa melezo ya hatua kwa hatua kudhihirisha ngazi tano za uhariri wazopendekeza wataalamu kuzingatiwa na watunzi hasa wanaolenga kuchapisha kazi zao binafsi
- [alama10]**

- b) Kwa hoja 5, tetea kauli kwamba 'ni mwafaka mwandishi kujihakiki, ili kusawazisha utiriko wa mawazo yake', kwa misingi ya aina tofati za sentensi anazotumia **[alaa5]**
- S4. a) Elezea kwa mapana, dhana zifuatazo kuhusiana na michakato ya uhariri na uchapishaji (Rejelea mifano ya Kenya): **[alaa12]**
- i) Umiliki bunifu wa bongo na Haki miliki (Intellectual property & Copyright), ii) Kunadi na Kuuza (Book promotion and marketing), iii) Usambazaji na mbinu mbalimbali husika (Book distribution)
- b) Matumizi ya Kamusi ni muhimu. Dhihirisha dhima 3 za kamusi katika uhariri na uchapishaji **[alaa3]**
- S5. Jadili nafasi muhimu ambayo teknolojia za habari na mitandao imeibua na kutekeleza katika sekta za uhariri, uchapishaji, na upatikanaji wa machapisho katika viwango vya kimataif. Tumia mifano mbalimbali kuthibitisha majibu yako **[alaa15]**
- S6. a) Thibitisha umuhimu unaomithilishwa na vipengele hivi kwa wanaohusika na uchapishaji: i) Editorial feedback and with manuscript evaluation, ii) back cover copy **[alaa5]**
- b) Yafuatayo ni baadhi ya maswala 9 ya kimsingi ya kuzingatia ili kuhariri kikamilifu. Elezea kila mojawapo na kudhihirisha nafasi yake:
i) Editorial style guide, ii) Timeline, iii) Cost, iv) Genre v) Accuracy in editing and proofreading **[alaa10]**
-